****

 Sejny, dnia 06.02.2014r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z realizacją pilotażowego projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż”, Priorytet I Zatrudnienie i integracja społeczna, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, zwracamy się z zapytaniem ofertowym:

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach

ul. Piłsudskiego 34

16- 500 Sejny

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**:

**Zamówienie dotyczy obsługi księgowej projektu „Schematom STOP!...”.**

Zakres zadań obsługi księgowej:

-Dokonywanie płatności.

-Prowadzenie sprawozdawczości finansowej.

-Prowadzenie dokumentacji kadrowej.

1. Wymiar czasu: łącznie - **68 h miesięcznie**
2. Planowany termin: od **lutego 2014r.** do **31.12.2014r.**
3. Koszt realizacji zamówienia: 1700,00 zł 2x brutto miesięcznie.
4. **WYMAGANIA WZGLĘDEM OFERENTA:**

1. Wymagania niezbędne: wykształcenie wyższe oraz kwalifikacje niezbędne do prowadzenia obsługi księgowej projektu.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. Wypełniony formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Opis doświadczenia zawodowego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.
4. Oświadczenie oferenta o zatrudnieniu bądź niezatrudnieniu w instytucji uczestniczącej w realizacji innych projektów finansowanych w ramach PO KL stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
5. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem lub zaświadczenia).
6. Ewentualne rekomendacje i referencje (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
7. **KRYTERIA OCENY OFERT**
8. Doświadczenie – 100% w tym:

Kryterium I - staż pracy na stanowisku księgowym – 80%

Kryterium II - doświadczenie pracy w obsłudze księgowej projektów unijnych – 20 pkt.

Kryterium I

Oferty oceniane będą na podstawie stażu pracy na stanowisku księgowym, wyrażonego w latach, przedstawionego przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

 Sb

P = ---------- x 100 pkt. x Wg

 Sd

gdzie:

P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie za staż pracy na stanowisku księgowym

Sd - oznacza długość stażu określoną w latach, oferty o najdłuższym stażu

Sb - oznacza długość stażu określonego w latach badanej oferty

Wg - oznacza wagę kryterium (w %)

Kryterium II

Doświadczenie w obsłudze księgowej przy projektach unijnych – TAK - 20 pkt., NIE - 0 pkt.

Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

1. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty należy składać bezpośrednio lub przesłać do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach, ul. Piłsudskiego 34, w terminie do **12.02.2014r.** do **godz. 13:00.** Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta obsługi księgowej projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż”.

1. **ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**
2. Wglądu w oryginały dokumentów, których kopie zostaną złożone w ofercie.

 **Załącznik nr 1**

**OFERTA**

skierowana do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach.

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres zamieszkania** |  |
| **Adres do korespondencji**  |  |

Nawiązując do zapytania ofertowego dotyczącegoobsługi księgowej projektuw ramach projektu systemowego „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż”, Priorytet I Zatrudnienie i integracja społeczna, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 1.2 Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej, składam ofertę w wysokości **1700,00 zł 2xbrutto** (słownie: tysiąc siedemset zł, 00/100 gr.) deklarując ……………………..lat stażu na stanowisku księgowym.

Posiadam doświadczenie w obsłudze księgowej projektów unijnych **TAK / NIE\*.**

 …………………………… …………………………………

 Data Czytelny podpis \**niepotrzebne skreślić*

 **Załącznik nr 2**

**OPIS DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO *(WZÓR)***

1. Imię i nazwisko:…………………………………………………………….…………………………………………
2. Wykształcenie: ……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………..……………………………….............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Doświadczenie zawodowe: …………………………………………..……………………………………………

……………………………………………………………………………………………..………………................

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Kursy/szkolenia:………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………….……….…….................

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

1. Rekomendacji i referencje: ………………………………………………..……………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………… ...……….………………………

 Data Czytelny podpis

**Załącznik nr 3**

…………………………………………..

 Imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE**

Oferenta o zatrudnieniu bądź niezatrudnieniu w instytucji uczestniczącej w realizacji innych projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach **N**arodowych **S**trategicznych **R**am **O**dniesienia

Podejmując się zadań w ramach projektu: „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy - pilotaż”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam, że:

1. Nie jestem zatrudniony w żadnym projekcie i nie otrzymuję wynagrodzenia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i poinformują Beneficjanta kiedy sytuacja ta się zmieni\*.
2. Jestem zatrudniony w ramach innych projektów\*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa projektu | PriorytetDziałaniePoddziałanie | Funkcja w projekcie | Zaangażowanie etatu (jeśli jest to umowa o pracę) | Wymiar godzin (jeśli jest to umowa cywilno-prawna) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

*Obciążenie wynikające z pracy w kilku projektach nie wyklucza prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych mi zadań, łączna miesięczna ilość godzin pracy w projektach nie przekracza 240, zobowiązuję się do przedkładania co miesiąc łącznej ewidencji godzin i zadań przepracowanych w ramach wszystkich projektów.*

1. Jestem/nie jestem\* zatrudniony w instytucji wdrażającej Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

Uwagi: .............................................................................................

*(Zajdzie / nie zajdzie konflikt interesów w rozumieniu Zasad finansowania POKL)*

1. Jestem/nie jestem\* zatrudniony w jednostce sektora finansów publicznych.

Uwagi: ..............................................................................................

*(Dojdzie / nie dojdzie do podwójnego finansowania)*

Data: ............................ Podpis: ........................................

*\* Nieprawdę przekreślić*